

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕЛОМОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 ГОРОДА НИЖНИЙ ЛОМОВ»
(МБОУ «СШ №4 Г. НИЖНИЙ ЛОМОВ»)

ул. Крылова, д. 6, г. Нижний Ломов, 442151
телефон 4-70-68, E-mail: nlomov4@list.ru
ОГРН 1025800977674, ИНН 5827008319



Директор МБОУ «СШ №4
г. Нижний Ломов»
Е.В. Родионов
2022

**План
работы школьной службы примирения
«МБОУ СШ № 4 г. Нижний Ломов»
на 2022-2023 учебный год**

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1.1.	Анализ работы Школьной службы примирения за предыдущий учебный год	Сентябрь	Оформление аналитической справки о работе за 2020-2021 учебный год	Никитина А.А.
1.2.	Планирование работы на следующий учебный год	Октябрь	Утверждение Плана работы	Никитина А.А., члены ШСП
1.3.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	Октябрь-ноябрь	Информированность по «Восстановительным технологиям»	Никитина А.А.
Организационно-методическая деятельность				
2.1.	Обновление состава Школьной службы примирения	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы ШСП в 2021-22 уч. году	Зам.дир. по ВР Спирина Е.М., Никитина А.А.
2.2.	Участие в работе МО руководителей Школьных служб примирения	В течение года	Обмен опытом по организации деятельности ШСП	Никитина А.А.
2.4.	Рабочие заседания актива ШСП	В течение года	Повышение качества работы ШСП	Руководитель, члены ШСП
2.5.	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ШСП
Просветительская деятельность				
3.1.	Информирование участников образовательных	Октябрь-ноябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСП	Никитина А.А., члены ШСП

	отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСП			
3.2.	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ	Никитина А.А., члены ШСП
3.3.	Создание буклетов о деятельности Школьной службы примирения	Ноябрь-декабрь	Буклеты о деятельности ШСП	Никитина А.А., члены ШСП
3.4.	Обучающие занятия для учащихся – членов ШСП	Октябрь-ноябрь	Изучение «Восстановительных технологий»	Никитина А.А.
3.5.	Организация курса тренинговых занятий «Навыки медиатора» с целью супервизии волонтеров-медиаторов, входящих в состав ШСП	Январь-апрель	Развитие навыков работы по восстановительным программам	Никитина А.А.
3.6.	Организация курса тренинговых занятий по супервизии руководителей ШСП «Навыки медиатора»	Январь-апрель	Отработка навыков по восстановительным программам медиации	Никитина А.А.
4. Реализация восстановительных программ				
4.1.	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Никитина А.А., члены ШСП
4.2.	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСП	Никитина А.А., члены ШСП
4.3.	Проведение программ примирения с написанием отчетов-самоанализов	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Никитина А.А., члены ШСП
4.4.	Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям»	В течение года	Создание банка методических материалов для педагогов	Никитина А.А.

4.5.	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Никитина А.А.
4.6	Организация групповых занятий для обучающихся 5-6, 7-8 классов на тему «Давай возьмемся за руки»	Январь-февраль	Гармоничные отношения в классном коллективе, профилактика буллинга	Никитина А.А., члены ШСП
4.7	Сотрудничество с Советом профилактики	В течение года	Профилактика правонарушений	Никитина А.А., Спирина Е.М., Попова Е.А.
4.8	Проведение рабочих заседаний состава ШСП	Ежемесячно	Обсуждение, принятие новых форм деятельности	Спирина Е.М. Никитина А.А., члены ШСП,

Мониторинг реализации восстановительных программ

5.1.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Никитина А.А.
------	--	----------------	---	---------------

Межведомственное взаимодействие

5.2.	Межведомственное взаимодействие ШСП с ПДН, КДН	В течение года	Координирование действий по профилактике конфликтного и противоправного поведения несовершеннолетних	Зам.директора по ВР Спирина Е.М., социальный педагог Попова Е.А., педагог-психолог Никитина А.А.
5.3.	Сотрудничество со Службами Примирения города Нижний Ломов	В течение года	Обмен знаниями, опытом	Зам.директора по ВР Спирина Е.М., социальный педагог Попова Е.А., педагог-психолог Никитина А.А.

